

MONTENEGRO
AIRLINES
BR 5060 DATUM 28.09.2018
PODGORICA

MONTENEGRO AIRLINES



PLAN INTEGRITETA

"MONTENEGRO AIRLINES" AD PODGORICA

Podgorica, septembar 2018. godine

UVOD:

NAZIV ORGANA VLASTI: „Montenegro Airlines“ AD Podgorica

ADRESA: Ul. Beogradska br. 10, Podgorica, Crna Gora

TELEFON: 020 405 501

IME I ZVANJE ODGOVORNOG LICA ZA IZRADU I SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA (MENADŽERA INTEGRITETA):

Vesna Živković, dipl. pravnik

DATUM I BROJ RJEŠENJA O ODREĐIVANJU MENADŽERA INTEGRITETA: 3437 od 29.06.2018. godine

DATUM I BROJ RJEŠENJA O ODREĐIVANJU ČLANOVA RADNE GRUPE ZA IZRADU PLANA INTEGRITETA : 4520 od 27.08.2018. godine

ČLANOVI RADNE GRUPE: Vesna Živković, Dragan Stojković i Ikonija Radojičić.

DATUM POČETKA IZRADE: 27.08.2018.godine

DATUM ZAVRŠETKA IZRADE: 25.09.2018.godine

DATUM USVAJANJA PLANA INTEGRITETA: 28.09.2018.godine

I. FAZA

OSNIVANJE RADNE GRUPE I PRIKUPLJANJE INFORMACIJA

DATUM: 27.08.2018.godine

1. PRIPREMNA FAZA

Rukovodilac donosi odluku o imenovanju radne grupe (Rukovodilac)

2. Radna grupa sakuplja potrebnu dokumentaciju, informacije od zaposlenih i priprema program izrade plana integriteta (Radna grupa)

3. Upoznavanje zaposlenih sa potrebom donošenja plana integriteta (Radna grupa i Rukovodilac)

II. FAZA

UTVRĐIVANJE POSTOJEĆIH MJERA

PROCJENA POSTOJEĆEG STANJA I UTVRĐIVANJE INICIJALNIH FAKTORA RIZIKA

1. Intervjui sa zaposlenima

2. Popunjavanje anonimnog upitnika putem interneta (Radna grupa)

3. Ocjena izloženosti rizicima i razgovor sa zaposlenima (Radna grupa)

III. FAZA

PLAN MJERA ZA PODIZANJE NIVOVA INTEGRITETA

1. Upoznavanje zaposlenih sa rizicima narušavanja integriteta, ocjenom izloženosti i planom mjera za poboljšanje integriteta (Rukovodilac)

2. Popunjavanje obrasca PI i priprema konačnog izveštaja (Radna grupa)

3. Usvajanje izrađenog plana integriteta zajedno sa mjerama poboljšanja (Rukovodilac)

4. Završena izrada plana integriteta preduzeća najkasnije do: 25.09.2018.godine

SADRŽAJ:

1. RJEŠENJE O ODREĐIVANJU ODGOVORNOG LICA ZA IZRADU I SPROVOĐENJE PLANA INTEGRITETA (MENADŽERA INTEGRITETA)
2. RJEŠENJE O ODREĐIVANJU ČLANOVA RADNE GRUPE ZA PRIPREMU I IZRADU PLANA INTEGRITETA
3. PROGRAM IZRADU I SPROVOĐENJA PLANA INTEGRITETA
 - I faza – Osnivanje Radne grupe i prikupljanje inicijalnih informacija o radu Društva (normativa, organizacija, kadrovi);
 - II faza – Procjena postojećeg stanja i utvrđivanje inicijalnih faktora rizika, izrada riziko mape radnih mjesta na osnovu upitnika, intervjua;
 - III faza – Utvrđivanje radnih procesa posebno izloženih riziku i priprema predloga mjera za unapređenje nivoa integriteta
4. METODOLOGIJA PROCJENE INTENZITETA RIZIKA
5. OBRAZAC PLANA INTEGRITETA
6. ODLUKA O USVAJANJU I STUPANJU NA SNAGU PLANA INTEGRITETA

„Montenegro Airlines“ AD Podgorica

Broj: 3437

Podgorica, 29.06. 2018. godine

Na osnovu člana 74 stav 1 Zakona o sprječavanju korupcije ("Službeni list Crne Gore", br. 53/2014 i 42/2017) i člana 23 Statuta „Montenegro Airlines“ AD Podgorica (br. 1586 od 21.03.2018.godine), d o n o s i m :

RJEŠENJE

o određivanju odgovornog lica za izradu i sprovođenje plana integriteta

1) **Živković Vesna**, sa završenim Pravnim fakultetom, VII1 nivo kvalifikacija visokog obrazovanja (240 kredita CSPK), raspoređena na radnom mjestu u zvanju: rukovodilac za ljudske resurse u Sektoru za ljudske resurse, pravne i opšte poslove, određuje se za lice odgovorno za izradu i sprovođenje plana integriteta (menadžera integriteta).

2) Menadžer integriteta obavljaće naročito poslove koji se odnose na:

- rukovođenje radnom grupom za izradu plana integriteta;
- koordinaciju i učešće u pripremi programa izrade plana integriteta;
- koordinaciju i učešće u sakupljanju i analizi potrebne dokumentacije koja se odnosi na funkcionisanje organa vlasti, a koja predstavlja osnov za procjenu rizika i izradu plana integriteta;
- nadziranje sprovođenja mjera za poboljšanje integriteta;
- u saradnji sa svim orgaizacionim jedinicama sačinjavanje izvještaja o sprovođenju plana integriteta.

3) Prava i obaveze Živković Vesne iz tačke 1 dispozitiva ovog Rješenja počinju teći od 01.07.2018. godine.

Obrazloženje

Zakonom o sprječavanju korupcije ("Službeni list Crne Gore", br. br. 53/2014 i 42/2017) uvedena je obaveza donošenja planova integriteta za sve organe vlasti, u skladu sa Pravilima za izradu i sprovođenje plana integriteta. S tim u vezi, a shodno članu 74 stav 1 istog Zakona propisano je da starješina, odnosno odgovorno lice u organu vlasti

rješenjem određuje menadžera integriteta koji je odgovoran za izradu i sprovođenje plana integriteta.

Na osnovu izloženog riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

PRAVNA POUKA: Protiv ovog Rješenja može se izjaviti žalba nadležnoj Komisiji za žalbe u roku od 8 dana od dana prijema istog.

IZVRŠNI DIREKTOR
Živko Banjević



Obradila:

Ikoniya Radojičić

Ikoniya Radojičić

DOSTAVLJENO:

- Imenovanoj
- dosije
- a/a

